

PROCEDURA APERTA (AI SENSI DEL D.LGS.163/2006 E S.M.I.)

Per l'acquisizione di servizi di analisi,
sviluppo, assistenza tecnica e supporto
finalizzati al completamento e alla
manutenzione della piattaforma
tecnologica della Rete Regionale dei
Servizi per il lavoro - Sil Campania

P.O. FSE Campania 2007-2013

DISCIPLINARE DI GARA

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG) 35818013B0

CODICE UNICO DI PROGETTO (CUP) in corso di assegnazione



Indice

- Art.1 Normativa di riferimento
- Art.2 Oggetto e durata dell'appalto
- Art.3 Corrispettivo dell'appalto
- Art.4 Requisiti di ammissione
- Art.5 Termine per la presentazione dell'offerta
- Art.6 Modalità di presentazione dell'offerta
- Art.7 Contenuto della Busta n. 1 - Documentazione amministrativa
- Art.8 Contenuto della busta n. 2 - Offerta tecnica
- Art.9 Contenuto della busta n. 3 - Offerta economica
- Art.10 Criteri per la scelta dell'offerta migliore
- Art.11 Svolgimento della gara
- Art.12 Verifica dei requisiti
- Art.13 Aggiudicazione definitiva - Stipula del contratto
- Art.14 Cessazione della fornitura, trasferimento di Know-How
- Art.15 Comunicazione, informazione e pubblicità
- Art.16 Trattamento dei dati personali
- Art.17 Direttore dell'esecuzione del contratto

Art.1. Normativa di riferimento

La gara è regolata dalle seguenti norme:

- Regolamento di esecuzione (Ue) n. 842/2011 del 19 agosto 2011;
- D.L. 159/2011, N. 159;
- D.L. 70/2011 convertito in L. 106/2011;
- DPR n. 207/2010;
- D.L. 2008, N. 81/2008;
- L. R. della Campania 3/2007;
- D.Lgs. n.163/2006;

Art.2. Oggetto e durata dell'appalto

2.1 L'appalto ha per oggetto i servizi di sviluppo e di assistenza specialistica finalizzati al completamento della piattaforma tecnologica della Rete Regionale dei Servizi per il lavoro - Sil Campania da attuarsi secondo le modalità e le condizioni descritte nel Capitolato tecnico e nell'allegato schema di contratto.

2.2 Il servizio avrà la durata di 24 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto, salva la facoltà per l'Amministrazione appaltante di ripetere i servizi alla scadenza, alle medesime condizioni oggetto di aggiudicazione, per ulteriori 24 mesi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 57 comma 5 lettera b) del D.Lgs 163/2006.

Art.3. Corrispettivo dell'appalto

3.1 L'importo a base d'asta è determinato in Euro 1.120.000,00 IVA esclusa, di cui Euro 5.600,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. L'importo è riferito ai servizi oggetto della presente gara erogati durante il periodo contrattuale della durata di 24 mesi.

3.2 L'Amministrazione appaltante si riserva, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 57 comma 5 lettera b) del D.Lgs 163/2006, di ripetere alla scadenza i servizi alle medesime condizioni oggetto di aggiudicazione, per ulteriori 24 mesi.

3.3 Per effetto della previsione di cui al precedente comma 3.2, l'importo complessivo presunto dell'appalto ai fini delle soglie di cui all'articolo 28, del del D.Lgs 163/2006 è di € 2.240.000,00 IVA esclusa, di cui € 11.200,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Tale importo costituisce il limite massimo che si può raggiungere nel periodo della durata del contratto e, pertanto, è definito presunto e non vincolante per l'Amministrazione.

L'importo non comprende oneri per la sicurezza legati alle interferenze trattandosi di attività di natura intellettuale che non richiede da parte del committente l'elaborazione del DUVRI ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008.

3.4 Il corrispettivo indicato nell'offerta dovrà comprendere ogni spesa accessoria connessa alla corretta esecuzione del contratto secondo le modalità previste nel Capitolato tecnico e nell'allegato Schema di contratto.

3.5 Nel partecipare alla presente gara le imprese o RTI concorrenti prendono atto che il corrispettivo offerto remunera, altresì, tutti gli oneri direttamente o indirettamente connessi all'espletamento delle prestazioni, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo i seguenti oneri:

- oneri previdenziali, assicurativi e retributivi per il personale dipendente, i quali non potranno essere inferiori ai minimi definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore e del costo delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- oneri connessi all'eventuale espletamento di attività lavorativa su più turni e nei giorni festivi e prefestivi;
- oneri economici e contributivi per collaborazioni autonome connesse all'adempimento delle prestazioni richieste;
- ogni altro costo derivante dall'adempimento di norme inderogabili.
- oneri, a qualsiasi titolo collegati a trasporti, noli, forniture, ricambi e pezzi sostitutivi occorrenti per l'esecuzione dell'appalto;
- oneri derivanti da fidejussioni e/o da assicurazioni a copertura della corretta esecuzione dell'appalto;

- obbligazioni risarcitorie di qualunque genere derivanti da negligenza, imprudenza, imperizia, inosservanza di leggi, regolamenti, circolari o di prescrizioni impartite dall'Amministrazione appaltante;
- oneri conseguenti ad eventuali difficoltà di esecuzione per qualsivoglia causa, ivi incluse quelle derivanti dalla specificità delle attività appaltate;
- oneri relativi alla comunicazione, trasmissione di informazioni tecniche, partecipazione a riunioni, seminari, workshop, connessi all'espletamento dell'appalto.

3.6 Il corrispettivo effettivo dell'appalto verrà stabilito in contratto, sulla base dell'Offerta Economica presentata dal concorrente aggiudicatario, a fronte delle prestazioni che saranno effettivamente richieste.

Art. 4 Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs 163/06:

4.1 che non si trovino in nessuna delle condizioni di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii.;

4.2 che sono iscritti nel registro delle imprese della Camera di Commercio per attività attinente a quella oggetto dell'appalto;

4.3 che abbiano realizzato un fatturato globale d'impresa, nel triennio 2008-2010, pari ad almeno € 1.500.000,00 oltre IVA;

4.4 che abbiano realizzato un fatturato per servizi analoghi a quelli oggetto di gara, nel triennio 2008-2010, almeno pari ad € 1.000.000,00 oltre IVA;

4.5 che siano in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008, in corso di validità, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee e relativa alla categoria merceologica oggetto dell'appalto.

4.6 che siano in possesso di almeno una sede operativa nell'ambito del territorio della Regione Campania. Qualora ne fosse privo, il soggetto offerente dovrà dichiarare il proprio impegno, in caso di aggiudicazione, ad aprire una sede operativa nel territorio della Regione Campania, atta a garantire continuità di presenza nell'espletamento del servizio.

4.7 In caso di partecipazione in forma associata, ai raggruppamenti di concorrenti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 35, 36 e 37 del decreto legislativo n. 163 del 12 aprile 2006 e ss.mm.ii.

4.8 In particolare, conformemente al comma 4 dell'articolo 37 del D.lgs. 163/2006, i concorrenti riuniti in raggruppamento sono tenuti a specificare le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dalle singole partecipanti al raggruppamento. In osservanza del comma 13 dell'articolo 37 del D.lgs. 163/2006, inoltre, i concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo dovranno eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

4.9 È vietata qualsiasi modificazione del concorrente in forma associata rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, fermo restando quanto previsto dall'art.37 commi 18 e 19 del D.lgs. 163/2006.

4.10 E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) del D.lgs. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

4.11 In caso di aggiudicazione, le singole concorrenti facenti parte del raggruppamento aggiudicatario dovranno conferire mandato speciale irrevocabile con rappresentanza a una di esse, designata quale capogruppo.

4.12 I requisiti di cui ai punti 4.1, 4.2 e 4.5 devono essere posseduti da ciascun partecipante al raggruppamento.

4.13 I requisiti di cui ai punti 4.3 e 4.4 devono essere posseduti, a pena di esclusione, dal raggruppamento nel suo complesso e più specificamente dalla capogruppo nella misura minima del 60% e per la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti, ciascuna delle quali nella misura minima del 10%;

4.14 Il requisito di cui al punto 4.6 deve essere posseduto dal raggruppamento o consorzio nel suo insieme;

4.15 In caso di presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 163/06, non ancora costituiti, la/e dichiarazione/i sostitutiva/e di cui all'art.7 e l'offerta devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che

costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti, allegando la relativa procura;

4.16 E' ammesso l'avvalimento, ai sensi degli art. 49 e 50 del D.Lgs. 163/06

4.17 Il subappalto del servizio è ammesso purché non superi il 30% dell'importo complessivo del contratto stesso, a pena di esclusione. L'offerente, che intenda fare ricorso al subappalto, dovrà seguire la disciplina all'uopo prevista dall'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

In particolare:

- a) nell'offerta dovrà indicare la parte del servizio che intende subappaltare e la incidenza percentuale rispetto all'importo posto a base d'asta;
- b) dovrà provvedere al deposito del contratto di subappalto presso l'Amministrazione almeno venti giorni prima della data d'inizio effettivo delle relative prestazioni;
- c) contestualmente al deposito suddetto l'Aggiudicatario dovrà a trasmettere la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti a norma del presente Bando di gara relativamente alla prestazione subappaltata, oltre alla dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- d) l'affidatario del subappalto deve essere in regola con le vigenti disposizioni di Legge in materia antimafia (assenza dei divieti di cui agli artt. 6 e 67 del D.lgs. 159/2911).

Al momento dell'offerta, in Busta n. 1, il concorrente dovrà presentare un'opzione di subappalto che dovrà essere approvata dall'Amministrazione.

In sede di esecuzione del servizio affidato in appalto, l'Aggiudicatario è tenuto ad osservare gli obblighi previsti dal citato art. 118, in particolare ai commi 3, 4,6, 8, 9, 10, 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Art. 5 Termini per la presentazione dell'offerta

5.1 Il plico contenente l'istanza di partecipazione alla gara, la documentazione richiesta e la relativa offerta dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'ARLAS – Centro Direzionale

di Napoli, Isola C5, secondo piano, esclusivamente con le modalità previste dal presente disciplinare, sotto comminatoria di esclusione dalla gara, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13,00 del 16 gennaio 2012.

5.2 I concorrenti che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire, entro la predetta scadenza, un plico sigillato **con ceralacca** e controfirmato sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente, corredato di indirizzo e codice fiscale del concorrente (o dei concorrenti se partecipano in forma associata, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs 163/06) e la seguente intestazione: Istanza di partecipazione alla gara per l'affidamento di servizi di analisi, sviluppo, assistenza tecnica e supporto finalizzati al completamento e alla manutenzione della piattaforma tecnologica della Rete Regionale dei Servizi per il lavoro - Sil Campania.

5.3 Il predetto plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio ed all'indirizzo specificati al punto 5.1, a mezzo raccomandata del servizio postale o mediante agenzia di recapito autorizzata.

5.4 E' facoltà dei concorrenti provvedere, altresì, mediante consegna a mano, dalle ore 10.00 alle ore 15.00 dei giorni compresi dal Lunedì al Venerdì, presso l'Ufficio Protocollo Protocollo dell'ARLAS – Centro Direzionale di Napoli, Isola C5, secondo piano, che rilascerà apposita ricevuta. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

5.5 E' ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente. Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

5.6 Il Capitolato tecnico con allegato schema di contratto, il Bando e il Disciplinare di gara sono consultabili sul sito Internet www.arlas.campania.it e, in forma cartacea, presso la sede dell'ARLAS, Centro Direzionale di Napoli, Isola C5, nei giorni concordati con il Responsabile del Procedimento (Dr.ssa Assunta Veneziano tel. 081 7968918).

Art.6. Modalità di presentazione dell'offerta

A pena di esclusione, i plichi di cui all'art.5 comma 2 devono contenere al loro interno:

a) Una busta separata, sigillata **con ceralacca** e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno il nominativo del concorrente con indicazione del suo recapito e

numero di fax e recante la dicitura "Busta n. 1 - Documentazione amministrativa". Tale busta deve contenere a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo Articolo 7

b) Una busta separata, sigillata **con ceralacca** e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno il nominativo del concorrente e con indicazione del suo recapito e numero di fax e recante la dicitura "Busta n. 2 - Offerta tecnica". Tale busta deve contenere a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo Articolo 8.

c) Una busta separata, sigillata **con ceralacca** e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno il nominativo del concorrente e con indicazione del suo recapito e numero di fax recante la dicitura "Busta n. 3 - Offerta economica". Tale busta deve contenere a pena di esclusione, i documenti di cui al successivo Articolo 9.

Art. 7. Contenuto della Busta n. 1 - Documentazione amministrativa

Nella Busta n.1 "Documentazione amministrativa" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

7.1. istanza di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, riportante la denominazione o ragione sociale, l'indirizzo, il numero di telefono, il codice fiscale o partita IVA del cocorrente; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, la domanda deve contenere i dati identificativi (denominazione o ragione sociale, l'indirizzo, il numero di telefono, il codice fiscale o partita IVA) di ciascun soggetto partecipante e deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante, allegando relativa procura;

7.2. cauzione provvisoria pari al due per cento dell'importo complessivo presunto dei servizi da appaltare come determinato all'art.3 punto 1, in conformità al disposto dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006;

7.3. dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo

la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

- a) dichiara, sia personalmente che nella qualità di rappresentante dell'impresa, consorzio o raggruppamento concorrente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare in conformità a quanto previsto all'art. 38 comma 1, lettere da "a" a "m-quater" del D.Lgs. 163/06 e s. m. e dalla stipula dei relativi contratti;
- b) dichiara che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/2001 e s.m. oppure, in caso contrario, che il periodo di emersione si è concluso;
- c) dichiara di osservare, all'interno della propria azienda gli obblighi di sicurezza previsti dal D.lgs 81/08 e dalle ulteriori norme vigenti;
- d) attesta di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile;
- e) (nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/06) indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- f) (in caso di cooperative o consorzi di cooperative) dichiara di essere iscritta nell'Albo delle Cooperative (indicando gli estremi dell'iscrizione);
- g) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare e nel capitolato tecnico;
- h) attesta di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, di tutte le condizioni contrattuali e di tutti gli oneri connessi e, in particolare, di quelli relativi all'applicazione della normativa vigente in materia di sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro, previdenza e assistenza;
- i) indica il numero di fax al quale vanno inviate le comunicazioni e le eventuali richieste di chiarimenti;
- j) indica nel caso di raggruppamento o consorzio indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- k) (qualora ricorra l'eventualità) di non partecipare alla gara in più di un solo raggruppamento di imprese o associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione temporanee o consorzi;
- l) dichiara che la ditta mantiene regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso INPS e l'INAIL e di essere in regola con i relativi versamenti;

m) dichiara di essere in regola con gli obblighi previsti dalla legge 68/99 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili) oppure in alternativa di non essere assoggettato alla predetta normativa;

n) indica i nominativi, le date di nascita e luoghi di residenza dei titolari, soci, direttori tecnici e degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e di tutti i soggetti previsti dalle disposizioni di cui all'art.38 comma 1 lett. B) e c) del D.lgs 163/2006, anche se cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione della gara;

o) attesta di essere iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di..... per la seguente attività..... e indica i seguenti dati (i concorrenti con sede in uno stato straniero, debbono indicare i dati di iscrizione nei registri equivalenti previsti dallo Stato di appartenenza):

numero di iscrizione.....
data di iscrizione.....
durata della ditta/data termine.....
forma giuridica.....;

p) attesta che il fatturato globale d'impresa, nel triennio 2008-2010, è stato pari o superiore a € 1.500.000 (unmilione/00), oltre IVA;

q) attesta che il fatturato globale per servizi analoghi a quelli oggetto di gara, nel triennio 2008-2010, è stato pari o superiore a € 1.000.000,00 (unmilione/00), oltre IVA.

r) attesta di essere in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008, in corso di validità;

s) attesta di essere in possesso di almeno una sede operativa nell'ambito del territorio della Regione Campania, ovvero dichiara il proprio impegno, in caso di aggiudicazione, ad aprire una sede operativa nel territorio della Regione Campania, atta a garantire continuità di presenza nell'espletamento del servizio.

t) dichiara di autorizzare il trattamento dei dati personali nel rispetto della normativa prevista dal d. lgs. 196/2003;

Nel caso di consorzio o raggruppamento non ancora costituito le dichiarazioni di cui al precedente elenco dovranno essere rese e sottoscritte, sia in proprio che nella qualità di rappresentante dell'impresa, da ciascuna impresa componente il costituendo raggruppamento o consorzio.

7.4. nel caso di concorrenti che partecipano in forma associata mediante raggruppamento o consorzio, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o raggruppamento;

7.5. dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fidejussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fidejussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida fino all'emissione del certificato di regolare esecuzione dell'appalto;

7.6. copia del capitolato tecnico sottoscritto in ogni sua pagina in segno di integrale accettazione e riportante, in calce all'ultima pagina, la dicitura "in segno di integrale ed incondizionata accettazione" seguita da data, timbro e sottoscrizione del legale rappresentante dell'impresa, società, consorzio o raggruppamento concorrente;

7.7 ricevuta del pagamento della contribuzione pari ad Euro 140,00, relativa alla presente gara, il cui numero è 3584372, a cui è stato attribuito il Codice Cig n.35818013B0. Il concorrente potrà effettuare il versamento con le modalità previste dalla normativa vigente.

La dichiarazione di cui al punto 7.3 deve essere preceduta dalla seguente dicitura "Consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione e di falsità in atti e di uso di atti falsi verranno applicate, ai sensi degli artt. 75 e 76 del d.p.r. 445/00, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali vigenti in materia, oltre alle conseguenze amministrative previste per la partecipazione alle procedure di gare".

Art.8 Contenuto della busta n. 2 - Offerta tecnica

1. La Busta n. 2 - Offerta tecnica deve contenere l'offerta tecnica che, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lettera b) e c) del Codice dei contratti, oppure dal legale rappresentate dell'impresa mandataria in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio già costituito, oppure ancora nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio da costituire, deve

essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio o gruppo.

2. L'Offerta tecnica deve essere redatta in lingua Italiana e su fogli formato A4; deve includere la copertina e l'indice e deve essere scritta con carattere 12, con spaziatura normale ed interlinea normale. Il documento deve avere una numerazione progressiva ed univoca delle pagine, possibilmente con un numero di pagine complessivo inferiore a 80, deve essere fornita in originale carta intestata firmata su ogni singolo foglio + 2 copie e una copia su CD-ROM nel formato ".pdf". Non è ammessa dal computo precitato la presentazione di tabelle, rappresentazioni grafiche, materiale illustrativo, commerciale o pubblicitario (depliant o altro) e non deve essere indicato alcun elemento (diretto o indiretto) di carattere economico.

3. L'offerta tecnica deve fornire, a pena di esclusione, la presentazione del profilo dell'offerente attraverso la presentazione dell'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi; se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;

4. L'offerta tecnica deve fornire, a pena di esclusione, l'analisi del contesto di riferimento, la descrizione dettagliata negli aspetti funzionali, tecnologici e applicativi dei sistemi oggetto di implementazione, sviluppo e integrazione, la descrizione dettagliata dei contenuti e delle modalità di realizzazione del servizio proposto, dal punto di vista metodologico, organizzativo e logistico, in coerenza con le previsioni del Capitolato e con il quadro normativo e programmatico di riferimento; la descrizione degli eventuali servizi aggiuntivi rispetto alle indicazioni fornite dal Capitolato tecnico, con riferimento alla qualità, quantità ed innovatività degli stessi.

5. L'offerta tecnica deve prevedere una pianificazione delle iniziative cui si intende dare attuazione nell'ambito di ciascuna linea di azione, con definizione della tipologia e del numero dei servizi previsti per ciascun semestre di attività fino alla scadenza del contratto, salva la facoltà per l'Amministrazione di chiedere una diversa distribuzione delle attività ed, eventualmente, la loro realizzazione anche in periodi diversi dal semestre cui sono originariamente riferite.

6. L'offerta tecnica deve descrivere l'organigramma del Gruppo di Lavoro rispetto al quale deve fornire l'indicazione dell'impegno di lavoro previsto (in termini di

giornate/uomo), delle caratteristiche e delle competenze delle singole risorse professionali che saranno coinvolte nei diversi ruoli e compiti. Le competenze professionali dovranno essere documentate attraverso la presentazione di curricula, i quali devono essere redatti secondo il formato europeo, sottoscritti dall'interessato e corredati di fotocopia di valido documento di identità del medesimo. I curricula devono essere di data non anteriore a 60 (sessanta) giorni rispetto alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla gara.

7. L'Offerta tecnica deve rispettare, la seguente impostazione:

a) Profilo dell'offerente

a.1 Esperienze specifiche nella assistenza tecnica, sviluppo e aggiornamento di sistemi afferenti alle tematiche del lavoro

a.2. Gruppo di Lavoro

b) Proposta tecnica

b.1. Contenuti modalità di realizzazione del servizio proposto

b.2. Modello funzionale

b.3 Infrastrutturazione tecnologica e applicativa

c) Modelli organizzativi

c.1. Attività di MAC

c.2. Attività di MEV

c.3. Supporto operativo, Consulenza specialistica e servizio di Help Desk

d) Tempistica e Servizi aggiuntivi

d.1 Tempistica

d.2 Servizi aggiuntivi

8. L'Offerta tecnica, nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, di Consorzio ordinario, costituiti o da costituirsi, deve specificare le parti del servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati. La mandataria in ogni caso deve eseguire le prestazioni in misura maggioritaria, a pena di esclusione.

9. Non è ammessa la presentazione di materiale illustrativo, commerciale o pubblicitario (depliant o altro). La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.

10. La Ditta Concorrente deve indicare, con motivata e comprovata dichiarazione, quali tra le informazioni fornite nell'ambito della propria offerta o ad integrazione della stessa, costituiscano segreti tecnici o commerciali (ex art. 13 D. Lgs. n. 163/2006).

Art. 9 - Contenuto della busta n. 3 - Offerta economica

1. La "Busta n. 3 - Offerta economica" deve contenere la dichiarazione di offerta economica che, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lettere b) e c) del Codice dei contratti, oppure dal legale rappresentate dell'impresa mandataria in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio già costituito, oppure nel caso di raggruppamento o consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio o gruppo.

2. L'offerta economica, a pena di esclusione, deve contenere, chiaramente indicato in lettere e in cifre, il prezzo proposto per l'espletamento del servizio, IVA esclusa. In caso di discordanza, tra prezzo espresso in cifre e prezzo indicato in lettere, prevarrà il prezzo espresso in lettere.

3. Il prezzo complessivo, indicato nell'offerta economica s'intende comprensivo di qualsiasi onere gravante sulle prestazioni da rendere, ad esclusione dell'IVA. Il prezzo così determinato rimarrà fisso ed invariato per tutta la durata dell'appalto. Ai sensi dell'art. 87, comma 4, del Codice dei contratti, i costi relativi alla sicurezza devono essere, a pena di esclusione, specificamente indicati nell'offerta e risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi.

4. Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o di Consorzio ordinario costituiti o da costituirsi, l'offerta economica deve specificare le parti del servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati, con indicazione dell'importo o della percentuale del corrispettivo richiesto di competenza delle singole imprese, a pena di esclusione.

5. Si osserveranno i criteri e il procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anormalmente basse disciplinati dagli artt. 87 ed 88 del Codice dei contratti. La richiesta di giustificazioni sarà effettuata ai sensi dell'art. 87, comma 1, del Codice dei contratti.

6. L'offerta economica non deve essere parziale, indeterminata, plurima condizionata, in aumento.

Art. 10 Criteri per la scelta dell'offerta migliore

1. In conformità con le previsioni del bando di gara e dal capitolato tecnico l'aggiudicazione avverrà con le modalità previste dall'art. 83 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163, ovvero, in favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, privilegiando garanzia e qualità della prestazione mediante la valutazione dell'aspetto tecnico ed economico dell'offerta e che avrà riportato il punteggio complessivo più alto, calcolato secondo i parametri indicati nel presente articolo.

2. La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione.

3. La Commissione giudicatrice è nominata nel rispetto di quanto disposto all'art. 84 del Codice dei contratti.

4. La valutazione è effettuata dalla Commissione giudicatrice secondo i seguenti criteri:

A) offerta tecnica: max 70/100

B) offerta economica: max 30/100

A) OFFERTA TECNICA

Per l'offerta tecnica i punteggi sono attribuiti secondo i criteri di valutazione dello schema seguente:

Criteria	Sottocriteri	Punteggi parziali	Punteggio massimo
1. Profili dell'offerente	1.1 Esperienze specifiche nella assistenza tecnica, sviluppo e aggiornamento di sistemi afferenti alle tematiche del lavoro		16
	Minime	0	
	Medie	1-4	
	Ottime	5-8	
	1.2. Competenze tecnico-professionali delle figure componenti il gruppo di lavoro		
	Minime	0	
Medie	1-3		
Ottime	4-6		
2. Qualità dell'offerta tecnica	2.1 Impostazione, articolazione e coerenza della proposta		0-10
	Inadeguata	0	
	Parzialmente adeguata	1-5	
	Adeguata	6-10	
	2.2 Modello funzionale proposto per le nuove componenti richieste, la personalizzazione delle componenti in riuso e l'integrazione tra le componenti del sistema		0-5
	Inadeguato	0	
	Parzialmente adeguato	1-3	
	Adeguato	4-5	
	2.3 Infrastrutturazione tecnologica e applicativa per le nuove componenti richieste, la personalizzazione delle componenti in riuso e l'integrazione tra le componenti del sistema		0-15
Inadeguata	0		
Parzialmente adeguata	1-8		
Adeguata	9-15		
3. Modelli organizzativi	3.1 Completezza e rispondenza per la gestione delle attività di MAC		0-5
	Inadeguata	0	
	Parzialmente adeguata	1-3	
	Adeguata	4-5	
	3.2 Completezza e rispondenza per la gestione delle attività di MEV		0-5
	Inadeguata	0	
	Parzialmente adeguata	1-3	
	Adeguata	4-5	
	3.3 Organizzazione del supporto operativo, della consulenza e del servizio HD		0-5
Inadeguata	0		
Parzialmente adeguata	1-3		
Adeguata	4-5		
4. Tempistica e servizi aggiuntivi	4.1 Tempistica dei servizi specifici di analisi e sviluppo richiesti (Capitolato par. 3.2 - 3.3)		0-3
	Massima	0	
	Media	1	
	Ottima	2-3	
	4.1 Elementi migliorativi e qualificanti		0-6
	Qualità	0-3	
Quantità	0-3		
TOTALE			70

B) OFFERTA ECONOMICA

Per l'offerta economica: max 30 punti: il punteggio è ottenuto con la seguente formula:

$$\frac{Pa = P_{min} + P_{max} - P}{P_{max}} \times 30$$

Dove:

Pa è il punteggio assegnato all'offerta in esame;

Pmin è il prezzo offerto minimo;

Pmax è il prezzo offerto massimo;

P è il prezzo dell'offerta in esame.

I risultati saranno arrotondati al millesimo di punto.

5. L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo (punteggio offerta tecnica più punteggio offerta economica) più alto. In caso di parità in graduatoria, si procederà, con le imprese risultate prime a pari merito, ad una trattativa migliorativa in conformità a quanto previsto dall'art.18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà a sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

6. Non saranno ammesse al proseguimento della gara le ditte concorrenti che non avranno raggiunto il punteggio minimo di 36 punti in sede di valutazione di offerta tecnica. Si precisa che non verranno accettate offerte economiche che superino l'importo complessivo fissato come base d'asta e specificatamente Euro 1.185.000 (IVA esclusa).

7. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea all'oggetto contrattuale. L'amministrazione si riserva

altresi la facoltà, con provvedimenti motivato, di annullare e/o revocare il Bando di gara, di sospendere, reindire o non aggiudicare e/o non stipulare il contratto, motivatamente, senza incorrere in richiesta danni, indennità o compensi da parte dei concorrenti e/o aggiudicatario, nemmeno ai sensi degli articoli 1337 e 1338 del Codice Civile.

8. L'aggiudicazione definitiva dell'appalto e la conseguente stipula del contratto avverranno successivamente alle necessarie verifiche e agli altri adempimenti dell'Amministrazione.

9. Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Amministrazione né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre i concorrenti partecipanti sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione e per l'ulteriore proroga, come prevista dall'Articolo 10 del presente Disciplinare.

10. Dell'aggiudicazione dell'appalto sarà data comunicazione a tutti i concorrenti che hanno presentato un'offerta. Parimenti verrà data notizia agli interessati delle cause di esclusione che li riguardano.

11. In ogni caso la partecipazione alla procedura di cui al presente Disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel Bando di gara e in tutti i documenti ad esso afferenti.

Art. 11 - Svolgimento della gara

Le operazioni di gara hanno inizio il giorno 20/01/2012 presso la sede dell'Arlas nei termini che seguono:

Fase 1: Il presidente della Commissione giudicatrice in seduta pubblica, alla quale possono assistere non più di un rappresentante per ogni concorrente, dispone l'apertura delle sole offerte pervenute in tempo utile e regolarmente chiuse e provvede all'esame e verifica della documentazione contenuta nella Busta n. 1 – Documentazione amministrativa. La Commissione esclude i concorrenti la cui documentazione risulti mancante o irregolare. In tale fase si procede, a norma dell'art. 48 del Codice dei contratti, al pubblico sorteggio per l'individuazione degli offerenti chiamati a comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel Bando di gara. A tal fine l'Amministrazione richiede i documenti di cui al successivo art. 12 comma 3 lettere B) e C) del presente Disciplinare. Qualora i soggetti sorteggiati non siano presenti la

richiesta è effettuata con raccomandata con avviso di ricevimento, oppure, a mezzo fax. Quando tale prova non sia fornita, oppure, non confermi le dichiarazioni contenute nell'offerta, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara, alla escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità competente.

Fase 2: la Commissione, in una o più sedute riservate, valuta il contenuto della Busta n. 2 - offerta tecnica - e assegna i relativi punteggi, verbalizzando il risultato.

Fase 3: le operazioni di apertura delle offerte economiche si svolgono in seduta pubblica, la cui data viene comunicata ai concorrenti con raccomandata con avviso di ricevimento, oppure a mezzo fax. In tale seduta la Commissione effettua l'aggiudicazione provvisoria, fatto salvo l'obbligo di esperire il procedimento di verifica dell'anomalia.

Art. 12 - Verifica dei requisiti

1. L'Amministrazione entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara richiede all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, i documenti, che non siano stati già esibiti in seguito a sorteggio, comprovanti il possesso dei requisiti autocertificati nella domanda di partecipazione e nell'offerta, ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti.

2. Nel caso in cui, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della richiesta, non venga fornita la prova o non vengano confermate le dichiarazioni, l'Amministrazione procede alla loro esclusione dalla graduatoria, alla escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto alle Autorità competenti.

3. L'Amministrazione richiede a comprova dei requisiti autocertificati i seguenti documenti:

A) Documentazione comprovante il possesso dei requisiti di ordine generale:

- Certificato di iscrizione alla competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura od ad altro apposito registro, o a Registro equivalente per le imprese di altro Stato U.E., con oggetto sociale comprendente o comunque coerente con l'oggetto di gara;

- Certificato del Tribunale competente per giurisdizione nel quale siano riportati i nominativi e le generalità delle persone titolari delle cariche sociali e la ragione sociale dell'impresa nonché l'attestazione che la medesima non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo ovvero non abbia in corso procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
 - Certificato dell'Anagrafe sanzioni amministrative dipendenti da reato dal quale risulta che l'impresa non è destinataria di sanzioni, ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
 - Documento unico di regolarità contributiva - DURC - rilasciato dal competente ufficio previdenziale da cui risulti che l'aggiudicatario è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali;
 - Certificazione di cui all'art. 17 della Legge n. 68/99;
 - Certificato rilasciato dall'Agenzia delle entrate attestante la regolarità dei pagamenti delle imposte e delle tasse;
 - Certificato generale del Casellario giudiziario nonché certificato dei carichi pendenti riferito a:
 - a) per le imprese individuali: titolare o direttore tecnico se questi è presente o se è persona diversa dal titolare;
 - b) per le Società, Cooperative e Consorzi:
 - direttore tecnico, se presente;
 - tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice;
 - tutti i componenti la società, nel caso di società in nome collettivo;
 - il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
 - tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza nel caso di società di qualsiasi tipo.
- B) Documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria
- 1) Copia autentica dei Bilanci relativi agli esercizi finanziari 2008, 2009 e 2010, ovvero, in caso di impossibilità per giustificati motivi, altra documentazione ritenuta idonea dall'Amministrazione a provare, per i suddetti esercizi, il possesso del fatturato globale dichiarato nella domanda.

2) Copia conforme all'originale dei contratti relativi ai servizi analoghi resi, unitamente alla copia quietanzata, anch'essa conforme, delle fatture comprovanti l'avvenuto pagamento del relativo corrispettivo. Tali contratti e fatture devono provare il possesso di un fatturato specifico relativo ai servizi analoghi alle attività oggetto della presente gara, realizzato negli esercizi 2008, 2009 e 2010 corrispondente a quello dichiarato nella domanda.

C) Documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale

1) Dichiarazione del possesso della certificazione di qualità in conformità alla norma UNI EN ISO 9000 in corso di validità per il servizio oggetto dell'appalto emessa a favore dell'Impresa da un Organismo di Certificazione accreditato per le attività di certificazione di Sistemi di Gestione per la Qualità. In caso di raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, tale certificazione dovrà essere presentata da ciascuna impresa facenti parte del raggruppamento, del consorzio ordinario, a pena di esclusione;

3) Documentazione comprovante l'esperienza professionale attestata nei curricula dei componenti il gruppo di lavoro. Tale documentazione, ove non possa essere prodotta in originale, deve essere esibita in copia conforme all'originale, a pena di esclusione.

Art. 13 - Aggiudicazione definitiva - Stipula del contratto

1. Ad esito positivo della verifica dei requisiti di cui all'art. 48 del Codice dei contratti l'Amministrazione provvede all'aggiudicazione definitiva dell'appalto.

2. L'Aggiudicatario sarà tenuto a prestare, ai fini della stipulazione del contratto, una garanzia, sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa, ai sensi dell'art. 113 del Codice dei contratti, per importo pari al 10% dell'importo contrattuale.

3. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

4. In ogni caso l'Impresa è tenuta a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione si sia avvalsa, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto, entro il termine di venti

giorni dal ricevimento della richiesta da parte dell'Amministrazione. In caso di inadempimento a tale obbligo l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

5. Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese la cauzione definitiva dovrà essere riferita al soggetto mandatario espressamente in tale qualità, con menzione, altresì, di tutti i componenti del raggruppamento.

6. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del Codice dei contratti da parte dell'Amministrazione, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

7. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione dell'attestato di regolare esecuzione del servizio.

8. Il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art.79 (nuovo art. 11, comma 10, del Codice dei contratti, introdotto dall'art. 1 del D.Lgs. 53 del 2010).

9. La stipulazione del contratto avverrà nel rispetto del Codice e della normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.lgs. 6 ottobre 2011 n.159) ed è subordinata alle verifiche di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

10. La data della stipulazione del contratto è decisa e comunicata dall'Amministrazione dopo l'aggiudicazione.

11. Tutte le spese contrattuali sono a carico dell'Aggiudicatario.

12. E' vietata la cessione totale o parziale del contratto.

13. Faranno parte del contratto di appalto:

- il Bando di gara;
- il Disciplinare di gara;
- il Capitolato tecnico;

- l'offerta tecnica e l'offerta economica dell'Aggiudicatario.

Art. 14 - Cessazione della fornitura, trasferimento di Know-How

Nel corso dell'esecuzione del contratto, in particolare negli ultimi tre mesi di esecuzione, l'Aggiudicatario dovrà trasferire al personale del nuovo fornitore il Know-How sulle attività realizzate. Il periodo di transizione non sarà necessario qualora l'attuale Impresa risulti vincente nella successiva gara.

Le modalità di erogazione e la relativa pianificazione del trasferimento del Know-How dovranno essere illustrate nell'Offerta tecnica.

Art. 15 - Adempimenti relativi alla Comunicazione, informazione e pubblicità

L'Aggiudicatario è tenuto a garantire la massima visibilità agli interventi cofinanziati dal F.S.E., ai sensi del Regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione Europea e s.m.i. ed in coerenza con il Piano di Comunicazione, approvato dalla Regione Campania con DGR n.1856 del 20 novembre 2008. Sui documenti prodotti e sulle pubblicazioni informative dovranno essere sempre riportati il logo FSE, la "cosiddetta" sezione istituzionale, composta dall'indicazione del Fondo Sociale Europeo, dall'emblema dell'Unione Europea e la relativa dicitura, dal marchio della Regione Campania, dall'emblema della Repubblica Italiana e dallo slogan "La tua Campania cresce in Europa". I siti web realizzati e le relative pagine web dovranno riportare una fascia contenente il logo FSE e la "cosiddetta" sezione istituzionale, secondo le indicazioni riportate nel relativo paragrafo del citato manuale d'uso.

Art. 16 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., l'Amministrazione, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta al presente Bando di gara, informa che tali dati saranno utilizzati, esclusivamente, ai fini della partecipazione alla gara e della selezione dei concorrenti, e che tali dati saranno trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono, pertanto, il loro consenso al predetto trattamento.

Art. 17 - Direttore dell'esecuzione del contratto

L'Amministrazione provvederà a nominare ai sensi degli artt. 272 e 300 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, un Direttore dell'esecuzione del contratto, ed eventualmente uno o più assistenti in possesso delle necessarie professionalità.

ALLEGATI

E' parte integrante del presente Disciplinare di gara:

- Il Bando di Gara
- il Capitolato Tecnico